

科目コード／科目名 (Course Code / Course Title)	抽選登録／ビジネス日本語コミュニケーション演習 (Seminar in Japanese Language Business Communication)		
担当者名 (Instructor)	小松 満帆(KOMATSU MAHO)		
学期 (Semester)	秋学期(Fall Semester)	単位 (Credit)	2単位(2 Credits)
科目ナンバリング (Course Number)	ICC3620	言語 (Language)	日本語 (Japanese)
備考 (Notes)	定員: 30 名		

#### 授業の目標 (Course Objectives)

日本での就職活動やビジネスの場面で必要とされている日本語スキルを実践を通して学び、自らがそれらを適切に使えるようになる。場面に応じた適切な日本語が使えるようになる。

Students will practice and become able to use the Japanese skills required to seek employment and thrive in business situations in Japan. They will gain the ability to use the proper Japanese for each situation.

#### 授業の内容 (Course Contents)

エントリーシートとは何か、効果的なエントリーシートはどう書けばいいのか、効果的な自己PRをするためにはどのような情報が必要で、それをどのように組み立てるべきなのか、面接での受け答え、姿勢や態度など、就職活動に関連する日本語スキルについて実践的に学ぶ。適切な敬語の使い方や待遇表現の使い方だけでなく、きちんと相手に自分の意見を伝えたり、相手の話をしっかり聞き取るトレーニングも行うため、参加者には積極的な授業参加態度が求められる。

Students will do practical exercises to learn Japanese skills related to job searching, such as what an "entry sheet" (Japanese résumé template) is and how to effectively fill one out, what expressions they need to sell themselves effectively and how to form those expressions, and attitude, posture and how to respond to questions in interviews. Students are expected to participate actively in class exercises to learn the proper way to use honorifics and polite expressions as well as how to accurately communicate their views to other people and fully understand what other people are saying.

#### 授業計画 (Course Schedule)

1. イントロダクション
2. 自己分析①
3. 自己分析②
4. 自己PR①
5. 自己PR②
6. 業界研究・企業研究
7. 履歴書・エントリーシートの書き方
8. 志望動機
9. 面接(実技・マナー)①
10. 面接(実技・マナー)②
11. 面接(実技・マナー)③
12. 待遇表現・敬語
13. メール・電話のマナー
14. ビジネスマナー

#### 授業時間外(予習・復習等)の学習 (Study Required Outside of Class)

毎回の授業で指示する。

#### 成績評価方法・基準 (Evaluation)

授業への参加度(35%) / 課題提出(35%) / プレゼンテーション・レポート(30%)

#### テキスト (Textbooks)

特に指定しない。

#### 参考文献 (Readings)

授業で適宜紹介する。

#### その他 (HP 等) (Others (e.g. HP))

講義も行うが、多くは履修者の個人あるいはグループ活動によって授業を進めるため、履修者には積極的な参加が求められる。

また、プレゼンテーションやディスカッションなども積極的に取り入れて授業活動を行う。  
受講者のプレゼンテーションや提出課題へのフィードバックは次回の授業で実施する。

注意事項 (Notice)