

科目コード／科目名 (Course Code / Course Title)	BX263／上級簿記2 (Advanced Bookkeeping 2)		
担当者名 (Instructor)	高橋 浩二(TAKAHASHI KOJI)		
学期 (Semester)	秋学期(Fall Semester)	単位 (Credit)	2単位(2 Credits)
科目ナンバリング (Course Number)	ECX3910	言語 (Language)	日本語 (Japanese)
備考 (Notes)			

授業の目標 (Course Objectives)

中級簿記を学習した学生を対象に、その復習をするるとともに次のステップを目指した簿記の内容を学んでいきます。会計学で学ぶような理論の理解なども上級簿記では必要になってきます。

This class is for students who have studied intermediate bookkeeping with the objective of practicing what they have learned and aiming for the next step. Understanding the theory learned in accounting is also required for advanced bookkeeping.

授業の内容 (Course Contents)

本講義では中級簿記に引き続き、株式会社に関する簿記を学習しますが、中級簿記では学習しなかった論点なども多数出てきます。日商簿記1級の論点に踏み込んでいきますので、単純な仕訳だけでなく理論的な理解も必要となります。また実務で実際に行われている処理なども含めて学習していきます。テキストは「合格テキスト 日商簿記1級 商業簿記・会計学」シリーズのII及びレジュメを使用します。

In this lecture, students learning bookkeeping for corporations continuing from intermediate bookkeeping, and many of the points not brought up in intermediate accounting are covered. The points from the JCCI Bookkeeping Grade 1 examination are covered, so the theory in addition to simple journal entries must be understood. Students will also learn the processing that is actually performed during real operations. The “Pass the Exam Text: JCCI Bookkeeping Grade 1—Commercial Bookkeeping & Accounting” Series II will be used as the text.

授業計画 (Course Schedule)

1. 有形固定資産(1) 減価償却等
2. 有形固定資産(2) 減価償却等・現在割引価値
3. 有形固定資産(3) 減損会計
4. リース資産(1)
5. リース資産(2)
6. 引当金
7. 退職給付債務(1)
8. 退職給付会計(2)
9. 退職給付会計(2)
10. 純資産
11. 純資産
12. 純資産
13. 秋学期復習
14. 秋学期復習

授業時間外(予習・復習等)の学習 (Study Required Outside of Class)

講義で習った内容を次の講義までに十分理解できるようにしてください。

成績評価方法・基準 (Evaluation)

筆記試験(Written Exam)(70%) / 小テスト(30%)

単位修得には70%以上の出席を要する。出席だけ取りに来て途中退席する者、授業開始後、40分すぎて入室した者は出席とみなさない。

テキスト (Textbooks)

1. TAC株式会社、『合格テキスト 日商簿記1級 II』、TAC出版
合格テキストIIになります。他のシリーズがあるので誤らないようにしてください。

参考文献 (Readings)

その他(HP等)(Others(e.g.HP))

注意事項(Notice)